**Zastępca/czyni Głównego Księgowego**

**Opis organizacji**

Sinfonia Varsovia, która jest instytucją kultury miasta stołecznego Warszawy, to centrum muzyki, zbudowane w myśl zasady, że muzyka jest najbardziej uniwersalną ze sztuk. Sercem jest orkiestra Sinfonia Varsovia, której tożsamość, międzynarodowy prestiż i wysoki poziom artystyczny są kapitałem i podstawą działalności. Jako instytucja o zasięgu międzynarodowym, dba także o lokalną społeczność, aktywizując ją i zachęcając ją do obcowania z kulturą.

więcej o organizacji: <https://www.sinfoniavarsovia.org/sinfonia-varsovia/o-nas/>

**Zakres obowiązków:**

* zastępowanie Głównego Księgowego podczas jego nieobecności;
* prowadzenie ksiąg rachunkowych Sinfonii Varsovii zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawą o rachunkowości, Ustawą o finansach publicznych oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie uregulowaniami prawnymi);
* wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonym zakresem;
* nadzór nad właściwym obiegiem dokumentów finansowo-księgowych oraz nad należytym ich przechowywaniem i zabezpieczaniem;
* weryfikacja faktur kosztowych pod względem kompletności dokumentów oraz pod względem formalno-rachunkowym;
* weryfikacja prowadzonej ewidencji środków trwałych oraz naliczanie i księgowanie amortyzacji;
* uzgadnianie szczegółowej analityki kont księgowych oraz kont księgowych analitycznych z kontami syntetycznymi, analizę kont rodzajowych i rozrachunkowych, sporządzanie zestawienia obrotów i sald kont księgowych;
* comiesięczne uzgadnianie rejestru VAT oraz przygotowywanie pliku JPK\_V7M oraz deklaracji VAT-UE;
* sporządzanie deklaracji do GUS;
* bieżące kontakty i uzgodnienia w zakresie podatków i sprawozdawczości finansowej z Urzędem M. St. Warszawy, Urzędem Skarbowym, Głównym Urzędem Statystycznym; bieżąca współpraca z bankami i instytucjami finansującymi;
* kompletowanie i archiwizacja dokumentów księgowych.

**Wymagania:**

* wykształcenie min. średnie, mile widziane wyższe o kierunku ekonomicznym lub finanse i rachunkowość;
* min. 3 lata doświadczenia zawodowego w pracy samodzielnego księgowego lub kierownika w dziale księgowości;
* dobra znajomość zagadnień księgowych i przepisów podatkowych oraz ustawy o rachunkowości;
* praktyczna znajomość systemu Symfonia lub innego systemu finansowo-księgowego;
* dobra znajomość MS Excel;
* umiejętność analitycznego myślenia oraz bardzo dobra organizacja pracy;
* umiejętność pracy pod presją czasu i jednoczesnego koordynowania i realizowania wielu zadań;
* sumienność, rzetelność, dokładność.

**Oferujemy:**

* umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu;
* pracę w zaangażowanym i zmotywowanym zespole;
* możliwość rozwoju zawodowego;
* dopłatę do ubezpieczenie zdrowotnego;
* finansowane przez pracodawcę wsparcie psychologiczne;
* możliwość dołączenia do grupowej polisy NNW, pakietu Multisport;
* dofinansowanie z ZFŚS.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie swojego CV oraz listu motywacyjnego na adres:  [praca@sinfoniavarsovia.org](mailto:praca@sinfoniavarsovia.org)

W treści wiadomości prosimy wpisać: Rekrutacja – Zastępca/czyni Głównego Księgowego

Zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

Termin przesyłania aplikacji: 29.10.2023

Rekrutacja będzie przebiegać w 2 etapach:

* Analiza nadesłanych CV
* Rozmowa kwalifikacyjna

**KLAUZULA REKRUTACYJNA**

„Administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Anna Walosińska, kontakt jest możliwy za pośrednictwem [iod.sv@dpag.pl](mailto:iod.kaliber@dpag.pl). Dane osobowe zbierane są dla potrzeb obecnej rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji, w oparciu o przesłankę dobrowolnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez osobę, której dane dotyczą, wyrażoną w art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Każdemu, czyje dane są przetwarzane przysługuje prawo do:

* żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą,
* ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także
* żądania przeniesienia danych
* cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
* wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Dane osobowe, pozyskane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane przez czas trwania procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w ewentualnych przyszłych rekrutacjach do czasu jej cofnięcia przez osobę, której dane dotyczą lub do celów przyszłej rekrutacji przez okres maksymalnie 24 miesięcy.

W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wzięcie udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prosimy o umieszczenie w CV poniższej klauzuli.

**Zgoda na dalsze przetwarzanie w celach rekrutacyjnych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sinfonia Varsovia z siedzibą w Warszawie przy ulicy Grochowskiej 272, 03-849, w celach przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Sinfonia Varsovia, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Podanie powyższych danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do wzięcia udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Sinfonia Varsovia. Zgoda może być w każdym czasie wycofana, bez szkody na legalność przetwarzania danych przed jej wycofaniem.