

ORKIESTRA SINFONIA VARSOVIA

ul. Grochowska 272, 03-849 Warszawa

NIP 525 241 43 53, REGON 141246217

ZP/PN/4/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Usługę ochrony osób i mienia oraz obsługę systemu zabezpieczenia technicznego na terenie siedziby Orkiestry Sinfonia Varsovia .

Wartość szacunkowa zamówienia publicznego jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZAM:

Zastępca Dyrektora – Maciej Czeredys

Warszawa, 21 grudnia 2017 r.

Rozdział 1

Zamawiający

Zamawiającym jest Orkiestra Sinfonia Varsovia, z siedzibą w Warszawie (03-849), przy ul. Grochowskiej 272, osoba prawna, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIA/2/08, prowadzonego przez Biuro Kultury Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy, NIP: 525-241-43-53, REGON 141246217, zwana dalej „Zamawiającym”.

Dane teleadresowe Zamawiającego:

- 1) adres biura Zamawiającego, na który należy składać oferty oraz inne oświadczenia i dokumenty w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w którym nastąpi otwarcie ofert: 03-849 Warszawa, ul. Grochowska 272;
- 2) nr tel.: (22) 58-27-082, nr fax: (22) 58-27-084;
- 3) strona internetowa: www.sinfoniavarsovia.org;
- 4) adres poczty e-mail: biuro@sinfoniavarsovia.org

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00.

Siedziba

Zespół zabudowań dawnego Instytutu Weterynarii obecnie siedziba OSV, położony jest na terenie dzielnicy Praga Południe, na skraju historycznego obszaru Grochowa. Na działce o nr ew. 24 w obrębie 3-02-08, o powierzchni łącznej 2.6074 m².

Od południa przebiega ulica Grochowska tj. jedna z głównych i najważniejszych ulic miasta; od zachodu przebiega ul. Terespolska, za którą rozpoczyna się obszar Kamionka, od wschodu zespół graniczy z terenem parku publicznego z dużym placem zabaw dla dzieci, natomiast od północny graniczy bezpośrednio z terenem zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, który powstał na miejscu zabudowy produkcyjnej z lat 60 -tych XX wieku i terenem szkoły z lat 50-tych XX wieku.

W bliskim sąsiedztwie zespołu, po drugiej stronie ul. Terespolskiej znajdują się Ratusz dzielnicy Praga Południe, natomiast dalej w kierunku północno - zachodnim przy ul. Terespolskiej znajduje się siedziba sądu okręgowego.

W obrębie dawnego zespołu Instytutu Weterynarii znajduje się 5 obiektów w zróżnicowanym stanie technicznym i estetycznym. Cały teren zespołu znajduje się w rejestrze zabytków. W centrum zespołu znajduje się największy, jak dotychczas i najbardziej okazały gmach, a zaraz za nim od strony północno – wschodniej regularny skwer – park. Narożniki zespołu zajmują niższe parterowe (od strony ul. Grochowskiej) i wyższe – dwukondygnacyjne budynki.

Obecnie spośród pięciu zabytkowych budynków ze względu na zły stan techniczny tylko centralnie zlokalizowany gmach główny jest częściowo dopuszczony do użytkowania. W nim odbywają się cykle koncertów kameralnych. Zarówno Sala prób orkiestry jak i pomieszczenia biurowe zostały zlokalizowane we współczesnych docelowo przeznaczonych do rozbiórki budynkach dawnej Przychodni Małych Zwierząt i Zakładu Ginekologii.



Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) , zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.

8. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy do 30% wartości zamówienia podstawowego.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania osobistego zamówienia przez wykonawcę. Na podstawie art. 36 b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są: świadczenie bezpośredniej, całodobowej usługi fizycznej ochrony osób i mienia oraz obsługa systemu zabezpieczenia technicznego. System zabezpieczenia technicznego składa się z: 20 kamer IP , dwóch rejestratorów, nadajnika GSM z modułem monitoringu GPRS/SMS oraz urządzenia typu "Active Guard" z pięcioma punktami RFID – **Zamawiający oczekuje, że wykonawca zamontuje w ramach realizacji zamówienia do 10 dodatkowych punktów RFID według własnego pomysłu opisanego w Koncepcji ochrony fizycznej.**
2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wraz z ofertą złożył Koncepcję ochrony fizycznej, która będzie oceniana przez Zamawiającego. Koncepcja musi zawierać, co najmniej następujące elementy:
 - a) Cel i podstawa ochrony;
 - b) Definicje i pojęcia;
 - c) Charakterystyka chronionego obiektu;
 - d) Analiza zagrożeń dla chronionego obiektu;
 - e) Ocena aktualnego stanu ochrony;
 - f) Zasady organizacji i wykonywania zadań ochronnych;
 - Podmiot ochraniający;
 - Skład ochrony;
 - Prawa i obowiązki pracowników ochrony;
 - Szczegółowe zadania dla pracowników ochrony;
 - System kontroli obchodów;
 - System łączności;
 - g) Zasady współpracy ze służbami ratowniczymi i porządkowymi;
3. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą wykonywane na terenie siedziby Orkiestry Sinfonia Varsovia w Warszawie przy ul. Grochowskiej 272. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie podzielona na dwa etapy:

I etap będzie obejmował ochronę fizyczną przestrzeni wewnętrznej i zewnętrznej namiotu na terenie siedziby Orkiestry Sinfonia Varsovia przy ul. Grochowskiej 272 w Warszawie o powierzchni 9000 m² . Teren ten jest monitorowany przez 12 kamer IP zewnętrznych i 2 kamery IP wewnątrz namiotu.

Realizacja tego etapu nastąpi w okresie od 20 stycznia 2018 r. do 28 lutego 2018 r.

W trakcie realizacji I etapu zamówienia konieczna będzie współpraca z Wykonawcą, który do dnia 28 lutego 2018 r. realizuje usługi w zakresie ochronnym na pozostałym obszarze.

II etap będzie obejmował ochronę fizyczną całego terenu siedziby Zamawiającego o powierzchni 26.074 m². Teren ten jest monitorowany przez 20 kamer IP.
Realizacja tego etapu nastąpi w okresie od 1 marca 2018 r. do 28 lutego 2019 r.

4. **Zamawiający oczekuje, że docelowo w II etapie ochrona fizyczna będzie prowadzona całodobowo przez 2 pracowników ochrony w tym: 1 dowódca zmiany pracujący w systemie 24 godzinnym i 1 pracownik ochrony pracujący w systemie 12 godzinnym. Należy to uwzględnić przy opracowywaniu Koncepcji Ochrony Fizycznej.**
5. **W pierwszym etapie maksymalnie oczekujemy 1 pracownik ochrony w systemie 24 godzinnym.**
6. Usługa bezpośredniej, całodobowej fizycznej ochrony polegać będzie na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniach zapobiegających przestępstwom, pożarom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren. Szczególnie do obowiązków wykonawcy wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia należą:
 - a. niezwłoczne powiadomienie Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, itp.,
 - b. niezwłoczne powiadomienie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność,
 - c. niezwłoczne powiadomienie Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - d. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o awarii instalacji elektrycznej,
 - e. natychmiastowe informowanie przedstawicieli Zamawiającego o innych zaistniałych awariach,
 - f. sprawdzanie czy osoby przebywające w ochraniających budynkach poza godzinami pracy są do tego uprawnione,
 - g. zabezpieczanie przed wjazdem na ochraniający teren nieupoważnionych pojazdów,
 - h. dokonywanie obchodów ochraniających budynków celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych, krat wewnętrznych i zewnętrznych, pilnowania ładu i porządku na terenie z uwzględnieniem szkód powstałych przez czynniki atmosferyczne,
 - i. podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
 - j. prowadzenie portierni oraz książki wydawania i zdawania kluczy,
 - k. wyposażenie wszystkich pracowników ochrony zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w środki przymusu bezpośredniego: pałka, paralizator i kajdanki oraz bezprzewodowy system łączności tj. telefony komórkowe, które będą zapewniać przedstawicielom Zamawiającego bezpośredni kontakt z pracownikami ochrony,
 - l. W przypadku zatrudnienia dodatkowego pracownika ochrony musi on być również wyposażony w telefon komórkowy,
 - m. wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w odpowiednie umundurowanie oraz identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich,

- n. wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w piloty napadowe umożliwiające szybkie wezwanie grupy interwencyjnej oraz latarki,
 - o. prowadzenie książki raportów, odnotowując w niej godziny pracy pracowników ochrony, datę, godzinę i treść spostrzeżeń dotyczących przedmiotu zamówienia. Zamawiający ma prawo wglądu w książkę raportów w każdym czasie. Książka raportów będzie dostępna w portierni. Każdy pracownik ochrony obejmujący służbę ma obowiązek zapoznania się z raportem z poprzedniej zmiany. Jeżeli w raporcie są istotne informacje dotyczące obiektu, należy je niezwłocznie przekazać wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego,
 - p. Zamawiający wymaga, aby co najmniej raz na 24 godziny pracownicy ochrony byli kontrolowani przez pracownika ochrony wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Fakt kontroli musi zostać odnotowany w książce raportów.
7. Szczegóły dotyczące realizacji usług ochronnych zarówno w I jak i II etapie realizacji zamówienia zostaną opisane przez wykonawcę w Koncepcji Ochrony Fizycznej, która będzie stanowiła załącznik do umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213).
9. W celu prawidłowej realizacji zamówienia wykonawca musi dysponować co najmniej:
- a. 8 pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Osoby te powinny posiadać aktualne szkolenia BHP, ppoż. i w zakresie pomocy przedmedycznej. Dodatkowo z uwagi na charakter działalności Zamawiającego osoby te powinny cechować się kulturą osobistą i umiejętnościami interpersonalnymi oraz odpornością na stres. Zamawiający wymaga również, aby wszystkie osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia dysponowały aktualnymi badaniami lekarskimi i nie będą posiadały ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie przedmiotu zamówienia.
 - b. stacją monitorowania systemów alarmowych;
 - c. co najmniej 10 grupami interwencyjnymi złożonymi z co najmniej 2 kwalifikowanych pracowników ochrony wyposażonych w broń, gwarantującymi dojazd do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 10 minut przez całą dobę.
10. Bezpośrednia ochrona fizyczna terenu i siedziby Zamawiającego będzie realizowana w następujących formach: posterunku stałego, patroli oraz interwencji Grup Interwencyjnych.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowego zwiększenia ilości pracowników ochrony. Potrzeba zwiększenia obsady będzie przekazywana Wykonawcy, co najmniej z 5 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający w takim przypadku będzie określał ilość godzin na jaką zwiększenie będzie obowiązywać. Minimalna ilość zwiększenia to 6 osobo/roboczogodzin. Wykonawca nie może odmówić zwiększenia ilości pracowników ochrony.
12. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, a polegających na wykonywaniu ochrony (pracowników ochrony). Zamawiający wymaga, aby osoby te w całym okresie obowiązywania umowy, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o

której mowa we wzorze umowy. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określa wzór umowy (załącznik 1 do SIWZ).

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru pracowników, którzy wykonywać będą usługę ze składu przedstawionego przez Wykonawcę. W tym celu Zastępca Dyrektora Orkiestry Sinfonia Varsovia lub osoba przez niego wskazana może przeprowadzić rozmowę wstępną z ww. osobami. W sytuacji, w której wybrany pracownik Wykonawcy nieprawidłowo wypełniał będzie swoje obowiązki Wykonawca zastąpi takiego pracownika innym, na polecenie Zastępcy Dyrektora Zamawiającego. Zmiana pracownika nastąpi na pisemne lub w szczególnych wypadkach telefoniczne żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu rozkładu godziny pracy pracowników ochrony na poszczególnych stanowiskach w formie elektronicznej i pisemnej, celem jego zatwierdzenia najpóźniej do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego rozkład dotyczy. Każdorazowa zmiana rozkładu godzin pracy wymaga uzgodnienia pisemnego przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekładać zbiorczą listę osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego wraz z potwierdzeniem warunków zatrudnienia, uprawnień i doświadczenia.
16. Wszelkie zmiany w obsadzie pracowników ochrony należy uzgadniać z Zamawiającym przynajmniej na 3 dni przed dokonaniem zmiany z wyłączeniem przypadków losowych niemożliwych do przewidzenia wcześniej.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kserokopii świadectwa kwalifikowanego pracownika ochrony, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
18. Za przestrzeganie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy przez osoby wykonujące zadania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
19. Wykonawca zapewni całodobowy, bieżący nadzór i kontrolę nad pracownikami ochrony w postaci wyznaczenia do tego celu Koordynatora Ochrony ze strony Wykonawcy. Wykonawca udostępni Zamawiającemu numery telefonów, umożliwiające całodobowy kontakt z Koordynatorem Ochrony.
20. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79710000-4 usługi ochroniarskie

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia 20-01-2018 r.), termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień 28 lutego 2019 r.

2. I etap będzie realizowany w okresie od 20 stycznia do 28 lutego 2018r.
II etap będzie realizowany w okresie od 1 marca 2018 r. do 28 lutego 2019 r.

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213);
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, że:
 - a) dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – tj. że dysponuje lub będzie dysponował:
 - i. koordynatorem ochrony posiadającym wpis na listę kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymującego się co najmniej trzy letnim doświadczeniem w nadzorowaniu pracowników ochrony;
 - ii. ośmioma pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia;
 - b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym – tj. że dysponuje lub będzie dysponował:
 - i. stacją monitorowania systemów alarmowych;
 - ii. co najmniej 10 grupami interwencyjnymi gwarantującymi dojazd do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 10 minut.
 - c) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (realizowane na podstawie odrębnych umów), których przedmiot obejmował wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej z wykorzystaniem systemów zabezpieczenia technicznego, o wartości każdej z poszczególnych usług nie mniejszej niż 150.000 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) w okresie 12 miesięcy; W przypadku zamówień obecnie wykonywanych (nie zakończonych), trwających krócej niż 12 miesięcy, wartość zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być mniejsza niż 150.000 zł. brutto (słownie: sto pięćdziesiąt złotych).
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 10.000.000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100). Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W przypadku udostępnienia wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwalającej na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
3. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca przedłoży:
 - a. aktualną koncesję na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia;
 - b. wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej;
 - c. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - d. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 10.000.000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100).

- e. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie i dokumenty składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie.**
- 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy **wykonawca przedłoży** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składa każdy z wykonawców.**
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres:
 - a) Orkiestra Sinfonia Varsovia, 03-849 Warszawa, ul. Grochowska 272
 - lub
 - b) drogą elektroniczną na adres e-mail: dorota.zurek@sinfoniavarsovia.org
2. Osobą uprawnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dorota Żurek, tel. 502 243 311, e-mail: dorota.zurek@sinfoniavarsovia.org

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie oferty;
 - 2) zmiana oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej Oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25 a ust. 1 Ustawy.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.
6. Treść ewentualnych zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.sinfoniavarsovia.org.
7. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.sinfoniavarsovia.org.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w SIWZ.
3. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną trwałą i czytelną techniką biurową.

5. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) oferowane ceny ryczałtowe brutto z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego opisanych w niniejszej SIWZ oraz planów wykonawcy dotyczących szczegółowego sposobu realizacji usług ochronnych opisanych w Koncepcji ochrony fizycznej, za:
 - a. 1 roboczo - godzinę ochrony fizycznej;
 - b. 1 roboczo - godzinę dodatkowej ochrony fizycznej – opisanej w rozdziale 3 ust. 9
 - 2) Koncepcję Ochrony Fizycznej – zawierającą wszystkie elementy wymienione w rozdziale 3 ust. 2 SIWZ.
 - 3) oświadczenie o dysponowaniu Grupą Interwencyjną ze wskazaniem liczby Grup Interwencyjnych, którymi Wykonawca będzie dysponował;
 - 4) oświadczenie o dysponowaniu stacją monitorowania systemów alarmowych;
 - 5) wypełniony formularz ofertowy, w tym wymagane oświadczenia wskazane w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ - Oferta;
 - 6) wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy (firmy) podwykonawców.
7. Wszystkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia i inne dokumenty winny być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – odpowiednio - zgodnie z wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną do działania w imieniu Wykonawcy.
8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy wynika z pełnomocnictwa, do oferty należy także dołączyć w formie oryginału lub w odpisie potwierdzonym notarialnie pełnomocnictwo udzielone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – odpowiednio - zgodnie z wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru zgodnie z wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru.
9. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ - Oferta. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje stanowiące tajemnicę należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy dołączyć w formie oryginału lub w odpisie potwierdzonym notarialnie dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: tj. w (03-849) Warszawie przy ul. Grochowskiej 272.
13. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: *Oferta na Usługę ochrony osób i mienia oraz obsługę systemu zabezpieczenia technicznego na terenie siedziby Orkiestry Sinfonia Varsovia* .
 - 2) adresat: Orkiestra Sinfonia Varsovia, (03-849) Warszawa, ul. Grochowska 272;
 - 3) pełna nazwa i adres wykonawcy.
14. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
15. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznakowanej w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: *Zmiana oferty na Usługę ochrony osób i mienia oraz obsługę systemu zabezpieczenia technicznego na terenie siedziby Orkiestry Sinfonia Varsovia* .
 - 2) adresat: Orkiestra Sinfonia Varsovia, (03-849) Warszawa, ul. Grochowska 272;
 - 3) pełna nazwa i adres wykonawcy.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: sekretariat biura Orkiestry Sinfonia Varsovia, (03-849) Warszawa, ul. Grochowska 272 pok. nr 107;.
2. Termin składania ofert: do 5.12.2017 r. do godz. 11:00;
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w biurze Orkiestry Sinfonia Varsovia, (03-849) Warszawa, ul. Grochowska 272 pok. nr 5;.
4. Termin otwarcia ofert: 5.12.2017 r. o godz. 11:15.

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół;

- b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę;
2. Wysokość stawki podatku od towaru i usług VAT wynika z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług;
 3. Ceny podane w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ. Zamawiający nie zapewni wykonawcy zwolnienia z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. Cena musi zawierać ceny materiałów, czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej;
 4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, wykonawca podaje w niej wartość netto, a Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionych w niej cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 13

Opis sposobu oceny ofert i kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa;
2. Oferty oceniane będą w następujący sposób:
 - a) ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty; oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone;
 - b) ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Ocena koncepcji ochrony fizycznej	20
2.	Cena za 1 roboczo-godzinę ochrony fizycznej	50
3.	Cena za 1 roboczo- godzinę dodatkowej ochrony fizycznej	10
4.	Doświadczenie	20

- a) **W kryterium Ocena koncepcji ochrony fizycznej** Zamawiający dokona oceny złożonych wraz z ofertą opracowań według następującej zasady:
 - funkcjonalność rozumiana jako koncepcja najlepiej spełniająca potrzeby Zamawiającego w zakresie kompleksowego zabezpieczenia całego terenu – maksymalnie 10 pkt.
 - praktyczność – realna możliwość zastosowania koncepcji bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów - maksymalnie 10 pkt.

- b) **W kryterium Cena za 1 roboczo - godzinę ochrony fizycznej** najwyższą liczbę punktów (50) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{min} / C_{bad} \times 50 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- c) **W kryterium Cena za 1 roboczo - godzinę dodatkowej ochrony fizycznej** najwyższą liczbę punktów (10) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{min} / C_{bad} \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- d) W Kryterium doświadczenie ocena ofert będzie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu wykaz usług – stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ według następującej zasady:

- wykazanie przez wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował **jedną usługę (ponad wymagane na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu dwie usługi)**, których przedmiot obejmował wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej z wykorzystaniem systemów zabezpieczenia technicznego, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto – **otrzyma 5 pkt.**
- wykazanie przez wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował **dwie usługi (ponad wymagane na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu dwie usługi)**, których przedmiot obejmował wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej z wykorzystaniem systemów zabezpieczenia technicznego, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto – **otrzyma 10 pkt.**
- wykazanie przez wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował **trzy usługi (ponad wymagane na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu dwie usługi)**, których przedmiot obejmował wykonywanie przez okres

minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej z wykorzystaniem systemów zabezpieczenia technicznego, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto – **otrzyma 15 pkt.**

- wykazanie przez wykonawcę, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował **cztery usługi (ponad wymagane na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu dwie usługi)**, których przedmiot obejmował wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w instytucjach użyteczności publicznej z wykorzystaniem systemów zabezpieczenia technicznego, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto – **otrzyma 20 pkt.**

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba lub osoby należycie umocowane do reprezentowania Wykonawcy tj. ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 183 i uwzględnieniem zapisów art.139 Ustawy.
5. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15

Wzór umowy

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z Wykonawcą, określa załącznik nr 1 do SIWZ - Wzór umowy.

Rozdział 16

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Podmiotom, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, przysługuje odwołanie oraz skarga do sądu - na zasadach określonych szczegółowo w Dziale VI ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu - w terminach określonych w art. 182 ustawy.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Wykaz Załączników do SIWZ

- 1) załącznik nr 1 do SIWZ – wzór umowy;
- 2) załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) załącznik nr 4 do SIWZ – formularz Oferty;
- 5) załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz usług.